

영도구자원봉사센터 직원(사원) 채용 재공고

부산광역시 영도구자원봉사센터에서 자원봉사 업무를 담당할 사원(계약직)을 공개모집 하고자 다음과 같이 공고합니다.

2024. 6.

부산광역시 영도구자원봉사센터장

1. 채용분야별 인원 및 보수기준

채용분야	인원	담당 업무	보수기준
사원 (유급실무자)	1명	-자원봉사활동 관리 및 지원 -자원봉사센터 사무국(시설) 운영 관리 -기타 공공기관 행정업무	영도구자원봉사센터 보수규정에 준함 -기본급 : 월 2,060천원 ※세금.4대보험(본인부담) 포함 -수당(예산범위 내 지급) : 급식비, 명절수당, 시간외근무 수당 등

2. 채용기간 : 채용일(2024.7.) ~ 2025. 12. 31(17개월)

3. 근무방법

○ 자원봉사센터 근무규정에 따라 근무하며, 근무규정에 명시되지 않은 사항은 근로기준법에 준함.

4. 근무처 : 부산광역시 영도구자원봉사센터

5. 응시자격

■ 지방공무원법 제31조(결격사유)에 해당되지 아니하고, 아래 자격요건을 갖춘 자

직책	자 격 요 건
유급실무자	○ 공고일 현재 만19세 이상인 자 (필수) ○ 상근가능자 (필수) ○ 관련 자격증(사회복지사 등) 보유자 우대 ○ 자원봉사 또는 사회복지 관련 경력자 우대 ○ 청년층(만 34세 이하), 운전면허증 소지자 우대

6. 모집공고 및 접수

■ 모집공고 : 2024. 6. 28. ~ 2024. 7. 12.(15일간)

▷ 별지 제1호 서식 다운로드 사용(필수)

※서식 : 영도구자원봉사센터 홈페이지(센터소식-공지사항)에도 있음

■ 접수기간 : **2024. 7. 5. ~ 2024. 7. 12.(8일간)**

■ 접수장소 : 영도구자원봉사센터 사무국

- 주소 : 부산시 영도구 본산남길 5, 2층(동삼동)

■ 접수방법 : 이메일(1365yd@naver.com) 송부 또는 자원봉사센터 사무국 방문하여 서류 제출(근무시간 내)

7. 제출서류

■ 응시 제출서류 목록표 1부 [별지1호 서식]

■ 지원(신청)서 1부 [별지2호 서식]

■ 자기소개서 [별지3호 서식]

■ 최종 학위(졸업)증명서 1부(졸업예정자는 졸업예정증명서)

■ 자격 관련 증빙서(자격증, 전공 및 교육 수료증) 사본 각 1부

■ 경력증명서 각 1부(경력 보유자, 경력별 각 1부)

■ 개인정보 동의서 1부 [별지4호 서식]

8. 채용(선발)방법 및 결과통지

■ 1차 서류심사(2024. 7. 15., 서류심사 합격자 개별통보)

■ 2차 선발위원회 면접심사(2024. 7. 19. ~ 24., 1차 합격자 대상)

※채용일정(심사 등)은 영도구자원봉사센터 사정에 따라 조정될 수 있습니다.

■ 최종합격자 발표 : 2024. 7. 25. 이후 ※적격자 없으면 재공고

9. 기 타

- E-mail 제출 시 제출서류는 1개의 폴더파일로 압축하여 파일명을 지원자 성명으로 제출 바람(예 : 홍길동.zip)
- 지원(신청)서나 각종 증명서의 기재 사항 착오 및 누락, 연락 불가로 발생한 불이익은 지원자의 책임
- 제출서류 내용이 허위로 판명된 경우에는 채용 후에도 이를 취소할 수 있음
- 기타 자세한 사항은 영도구자원봉사센터(담당자)로 문의하시기 바랍니다.
☎ 051-404-1402 또는 e-mail (shsong02@v1365.or.kr)

- 별지
1. 응시 제출서류 목록표
 2. 영도구자원봉사센터 직원 채용 지원서
 3. 자기소개서
 4. 개인정보 동의서 양식